

Gestione Rapporti (Calcolo Aree)

L'interfaccia dello strumento generale «Gestione Rapporti».....	3
Accedere all'interfaccia (toolbar).....	3
Comandi associati alle icone della toolbar.....	4
La finestra di dialogo «Preferenze stili di zona» (1).....	5
Creare un nuovo stile di zona.....	6
Scheda «Nomi»	6
Scheda «Area».....	6
Scheda «Perimetro».....	7
Schede «Utente».....	7
Modificare uno stile di zona.....	7
Eliminare uno stile di zona	8
Importare uno stile di zona da un modello (template).....	8
Salvare uno stile come modello (template) per poterlo utilizzare in altri progetti	8
Struttura ad albero del rapporto (Gestione Report) (2)	9
Procedura di calcolo.....	10
Definire una struttura personalizzata per il calcolo.....	10
Aggiungere un nodo principale	10
Aggiungere un nodo secondario	11
Modificare un nodo.....	12
Eliminare un nodo	13
Organizzazione delle zone.....	14
Aggiungere una zona.....	14
Dividere una zona.....	16
Modificare le proprietà di una zona.....	16



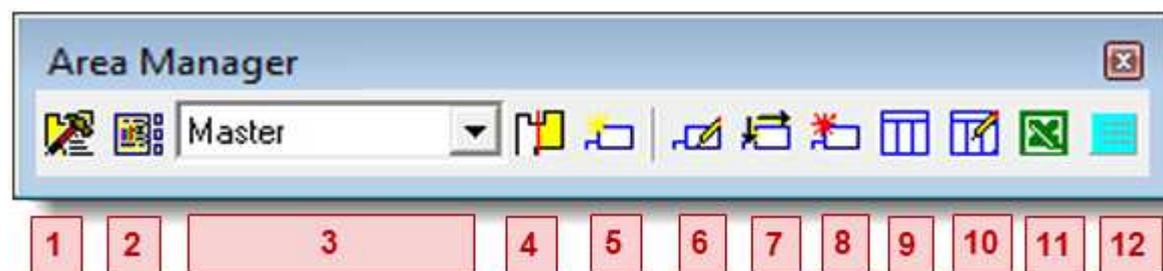
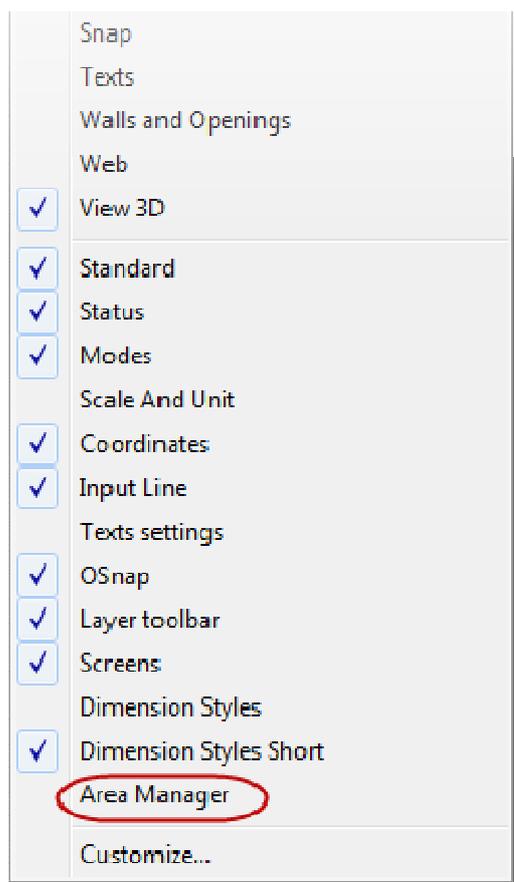
Spostare l'etichetta grafica di una zona.....	16
Eliminare una zona.....	17
Aggiornare una zona.....	17
Esempio di rapporto: passaggi da compiere.....	18
Visualizzare la toolbar «Gestione Rapporti».....	18
Rapporto nella finestra di lavoro di ARC+.....	19
Posizionare un rapporto di calcolo.....	19
Modificare i parametri di un rapporto di calcolo.....	19
Rapporto nel foglio di calcolo Excel.....	20
Modificare i parametri di un rapporto Excel.....	20
Esempio di report grafico nella finestra di lavoro di ARC+.....	21
Esempio di report in Excel.....	22



L'interfaccia dello strumento generale «Gestione Rapporti»

Accedere all'interfaccia (toolbar)

Fate click con il pulsante destro del mouse sulla toolbar principale di ARC+ e dal menu contestuale selezionate la voce «Gestione Rapporti».



NOTA L'ultima versione della toolbar contiene la nuova icona:  (Mostra/Nascondi il poligono delle zone), che permette di rendere visibili i poligoni associati alle zone solo quando è necessario: in condizioni normali possono essere nascosti per non disturbare le operazioni di disegno.

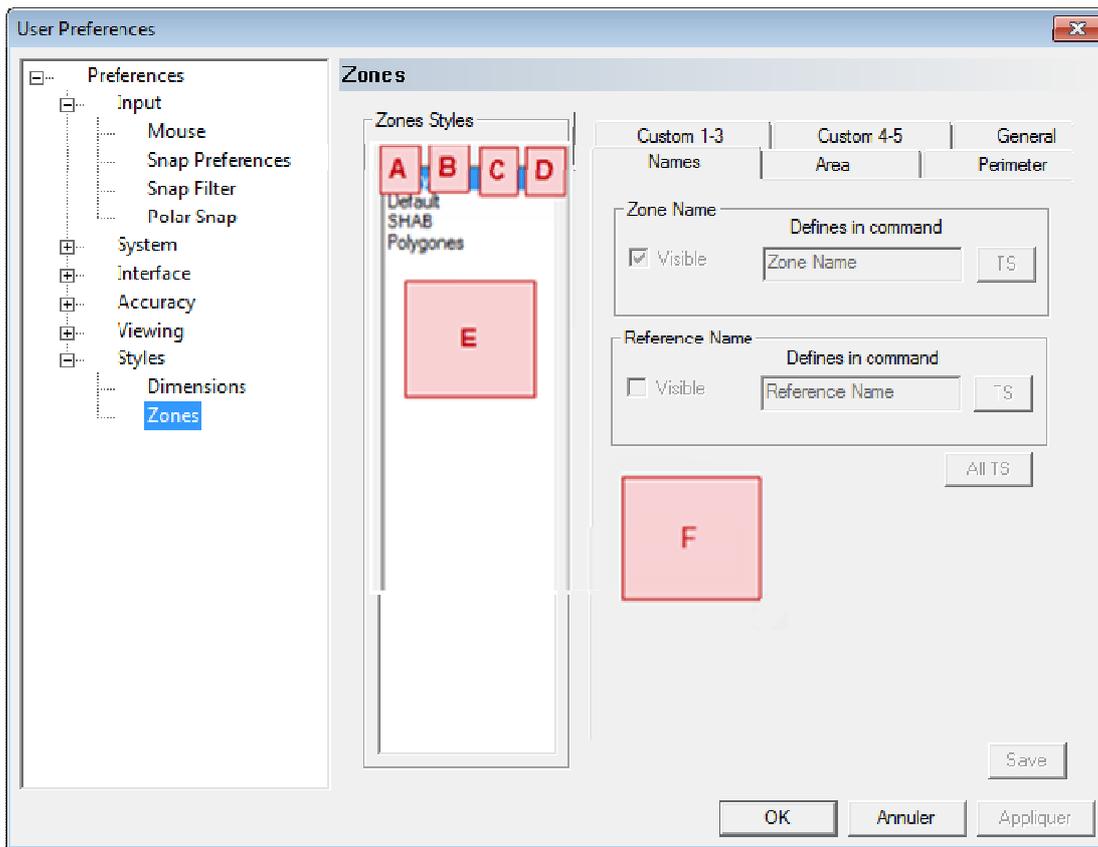
Comandi associati alle icone della toolbar

- Apri preferenze stili di zona
- Mostra/Nascondi l'albero del rapporto: la Gestione Rapporti è visualizzata sotto forma di struttura ad albero che comprende le zone principali (nodi primari) all'interno delle quali vi sono sotto-zone (nodi secondari) che vi permettono di dettagliare meglio la procedura di calcolo.

[-] Zones	
[-] Résidence 1	0.00
[-] -appart1	0.00
Salon	0.00
Cuisine	0.00
Salle de bain	0.00
-appart2	0.00
-appart3	0.00

- Lista dei nodi principali
- Dividi zona
- **NOTA** La zona è un'area chiusa di cui ARC+ ci può fornire automaticamente i seguenti valori:
 - area reale
 - area calcolata
 - perimetro reale
 - perimetro calcolato
- Aggiungi zona
- Modifica zona
- Sposta zona/grafico del rapporto
- Aggiorna zona
- Aggiungi rapporto grafico
- Edita il rapporto grafico
- Crea rapporto in Excel
- Edita i testi automatici

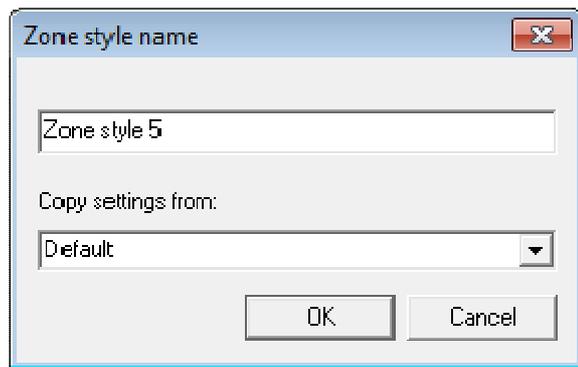
La finestra di dialogo «Preferenze stili di zona» (1)



- Crea nuovo stile.
- Elimina stile.
- Modifica stile.
- Importa stile
- Lista degli stili.
- Schede dei diversi parametri dello stile selezionato.

Creare un nuovo stile di zona

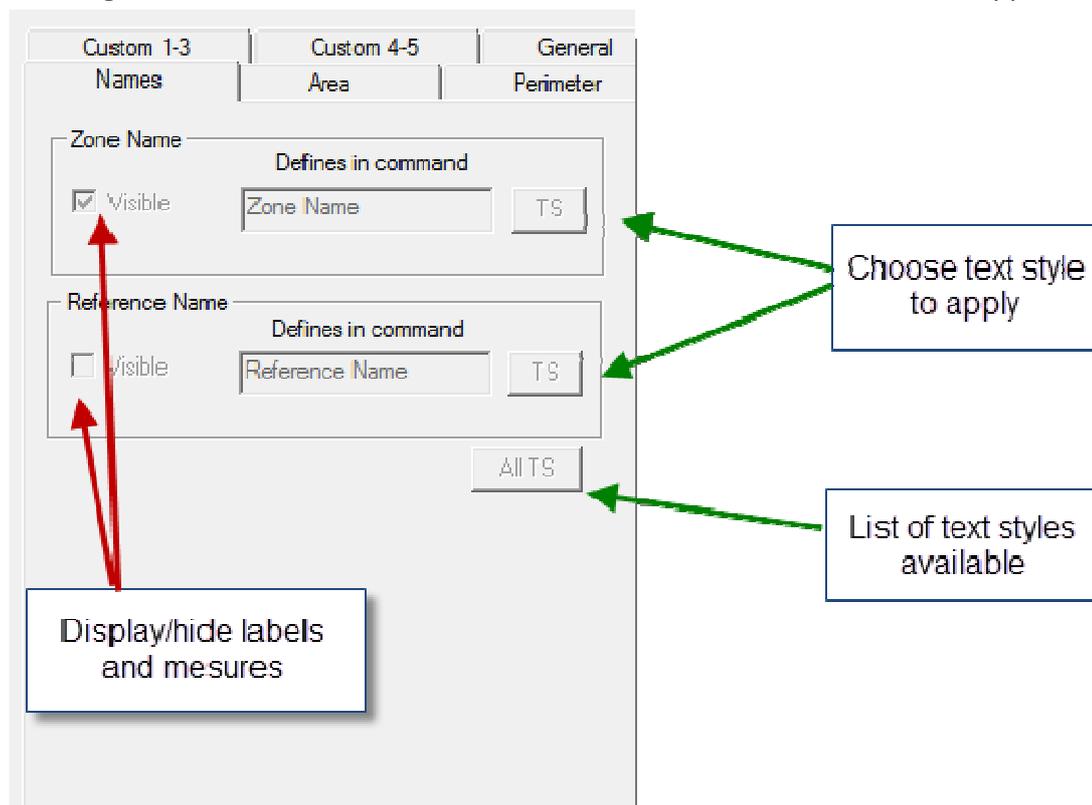
- Fate click col mouse sull'icona (A) e si aprirà la finestra «Nome dello stile delle zone»



- Nel campo in alto digitate il nome del nuovo stile.
- Nel campo in basso scegliete dalla lista il nome dello stile dal quale copiare le impostazioni.
- Fate click su OK per chiudere la finestra e tornare alla finestra degli stili delle zone.
- Fate click sull'icona (C) per abilitare la modifica dello stile appena creato.
- Personalizzate i parametri presenti nelle schede (F) secondo le vostre esigenze.

Scheda «Nomi»

- Scegliete se visualizzare o nascondere le etichette e lo stile di testo da applicare.



Scheda «Area»

E' possibile creare due tipi differenti di aree:

- L'area reale della zona chiusa indicata.

- L'area calcolata della zona chiusa indicata, determinata moltiplicando l'area reale per un determinato fattore (sempre minore di 1): **noterete il simbolo (*) nel campo «Fattore».**

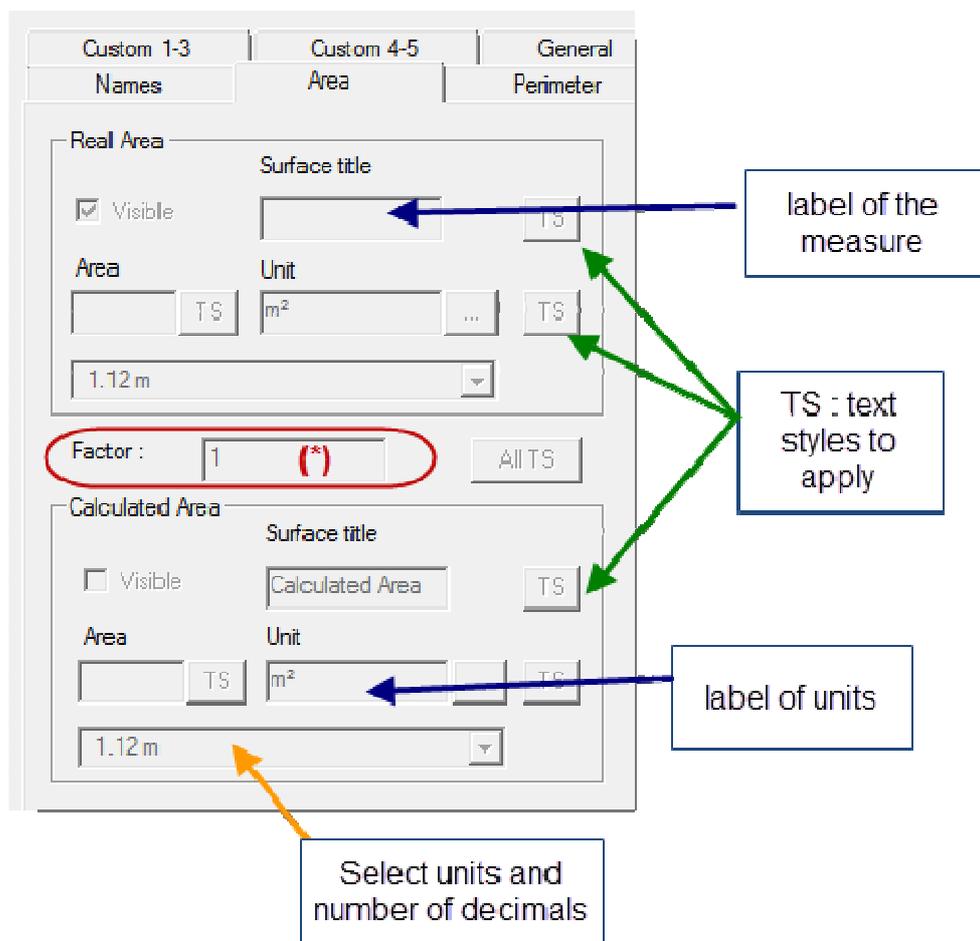
Per esempio:

Consideriamo una zona che ha un'area reale di 62m².

Vogliamo impostare un'area calcolata ridotta del 30% rispetto all'area reale.

Inseriamo quindi il coefficiente 0.70.

Se decidiamo di visualizzare il risultato otterremo: area calcolata = 43.40 m².



Scheda «Perimetro»

Vale quanto detto per la scheda Area, ma applicato al perimetro della zona chiusa indicata. Quindi è possibile ottenere un perimetro reale oppure un perimetro calcolato, impostando il fattore desiderato.

Schede «Utente»

Danno la possibilità di aggiungere commenti personali alla zona indicata. Potete aggiungere da 1 a 5 commenti.

Modificare uno stile di zona

- Selezionate lo stile dalla lista (E).

- Fate click sull'icona (C) (figura del martello).
- Modificate i parametri delle schede (F).
- Fate click su «Salva» per confermare le modifiche allo stile.

Eliminare uno stile di zona

Gli stili predefiniti (Nostyle, Default) non possono essere eliminati. Per eliminare uno stile:

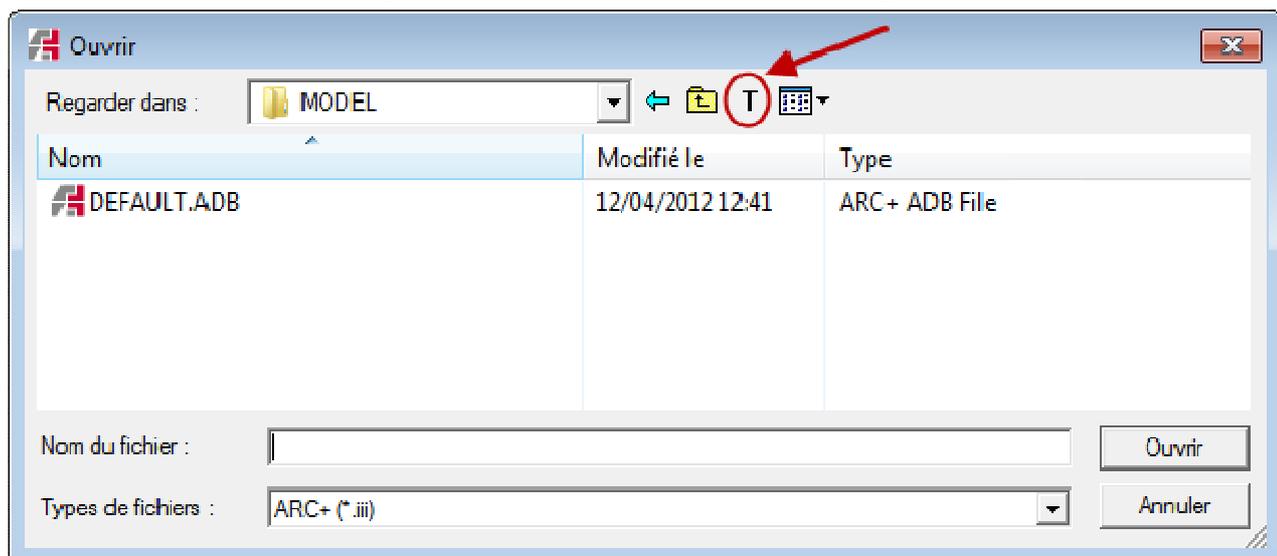
- Selezionate lo stile dalla lista (E).
- Fate click sull'icona (B) (figura della X rossa).



Importare uno stile di zona da un modello (template)

- Fate click sull'icona (D) per aprire la finestra di ricerca.

- Fate click sull'icona  per accedere alla cartella dei modelli (per default: TEMPLATE\MODEL)



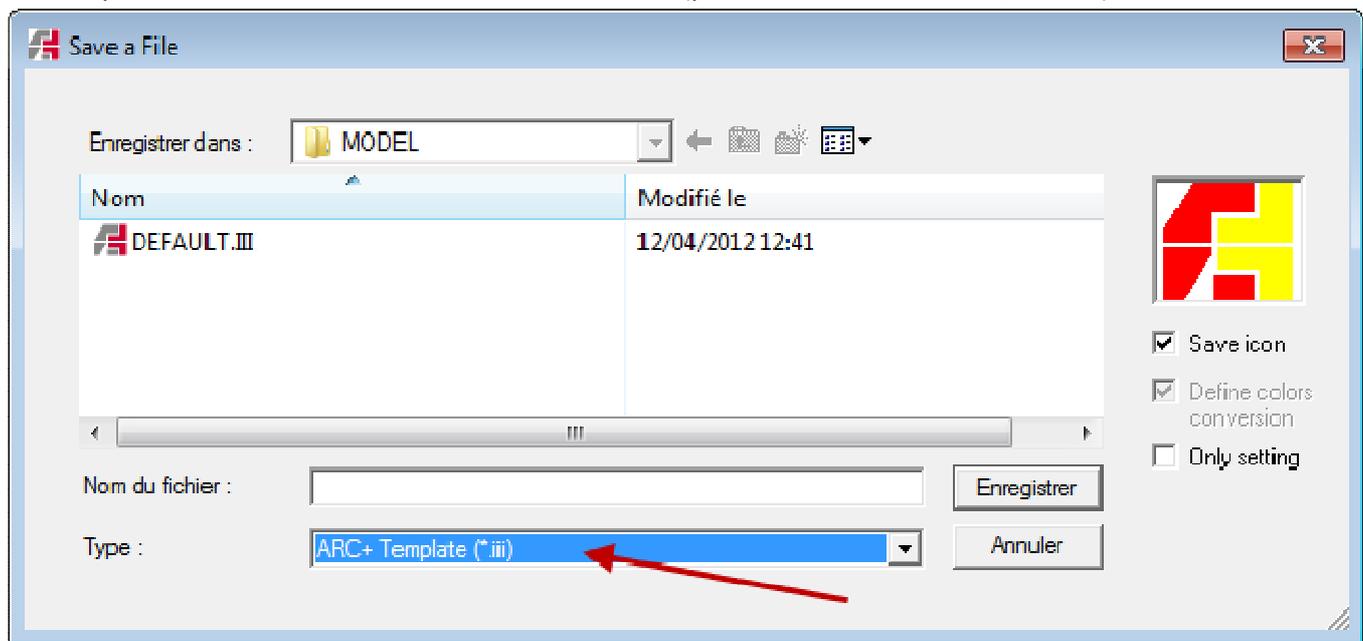
- Selezionate dalla lista il modello di stile da importare.
- Fate click su «Apri».
- Lo stile sarà aggiunto alla lista degli stili disponibili per il vostro progetto.

IMPORTANTE Solo gli stili diversi dagli stili predefiniti possono essere importati per essere usati nel progetto su cui state lavorando. Inoltre, possono essere importati solo stili che abbiano un nome diverso da quelli già presenti nella lista stili corrente.

Salvare uno stile come modello (template) per poterlo utilizzare in altri progetti

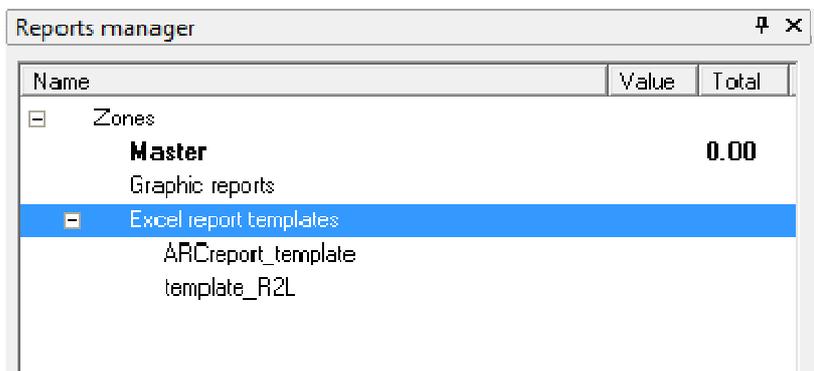
- Dalla finestra principale di ARC+ richiamate il menu FILE>> Salva con nome...

- Dalla lista dei tipi di file selezionate «ARC+ template».
- Si apre automaticamente la cartella dei modelli (per default: TEMPLATE\MODEL)



- Digitate il nome del modello da salvare, oppure scegliete dalla lista un modello già presente che volete sovrascrivere.
- Fate click su «Salva».
- Ora lo stile sarà disponibile per tutti i nuovi progetti, richiamando il modello appena salvato.
-

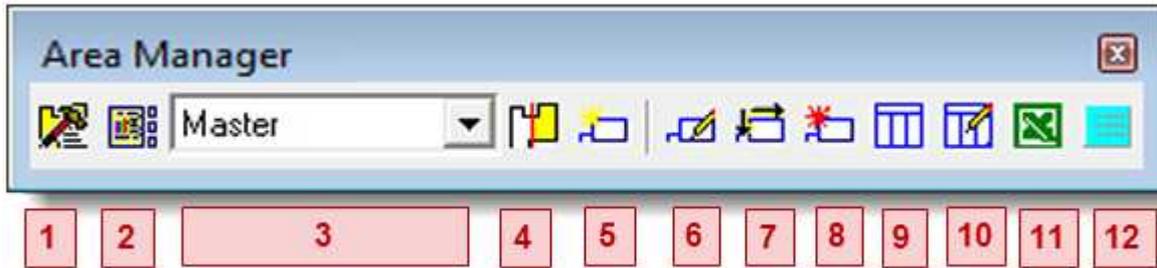
Struttura ad albero del rapporto (Gestione Report) (2)



La struttura ad albero del rapporto si apre nella parte sinistra della finestra principale di ARC+ e mostra la lista delle zone, la lista dei report grafici, la lista dei report in Excel.

Procedura di calcolo

NOTA La toolbar «Gestione Rapporti» in figura è il riferimento base per tutti i comandi che seguono.



Definire una struttura personalizzata per il calcolo

La struttura ad albero permette di raggruppare le zone secondo vari criteri, a seconda delle vostre specifiche esigenze.

Per ogni gruppo sarà creato un nodo.

Per esempio, considerando una casa unifamiliare, potrebbe essere utile raggruppare le varie zone (camera, cucina, bagno ecc.) per piano di appartenenza: ci saranno quindi un nodo primo piano e un nodo piano terra.

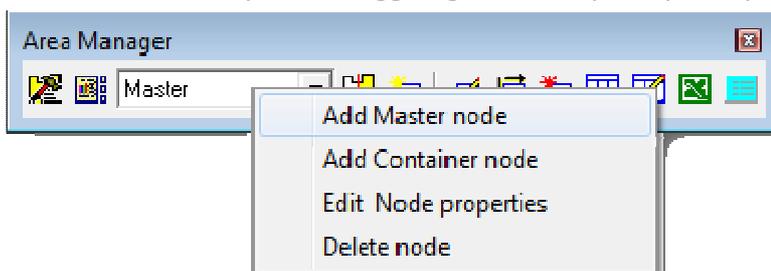
Nel caso di progetti più complessi e articolati può essere utile suddividere i vari edifici in blocchi distinti, poi suddividere ogni blocco in piani, poi ogni piano in appartamenti: sarà così possibile individuare con precisione la camera, o la cucina, o il soggiorno dell'appartamento n.1 al primo piano del blocco A, interno al residence.

Aggiungere un nodo principale

I nodi principali contengono zone oppure nodi secondari. Non possono essere inseriti all'interno di altri nodi principali.

Per creare un nodo principale:

- Fate click col pulsante destro del mouse sull'icona (3) della toolbar.
- Selezionate l'opzione «Aggiungi un nodo principale» per aprire la finestra di dialogo associata.



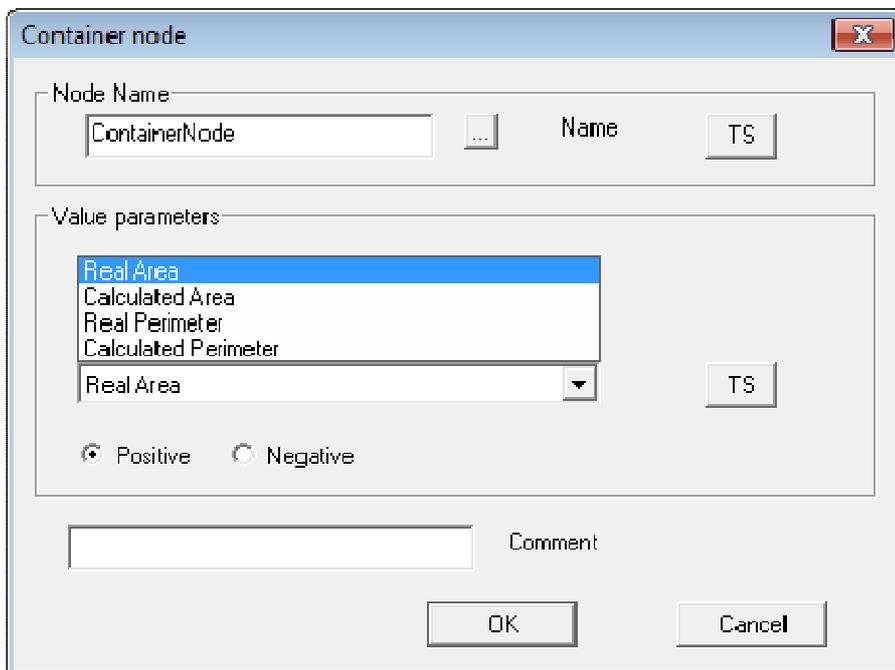
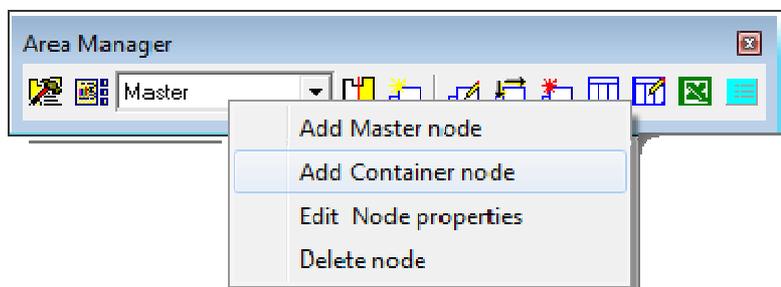
- Nel campo «Nome» digitate il nome che volete assegnare al nodo.
- Nel campo «Unità» digitate l'unità di misura che dovrà essere visualizzata nel rapporto di calcolo.
- Nel campo «Decimali» scegliete dalla lista il numero di cifre per l'arrotondamento del calcolo.
- Nel campo «Commento» potete inserire una frase a vostra scelta, se lo desiderate.
- Facendo click sull'icona  potete applicare ai testi del nodo uno stile tra quelli disponibili.
- Confermate le impostazioni del nodo principale con un click su OK.

Aggiungere un nodo secondario

I nodi secondari contengono zone oppure altri nodi secondari. Possono essere inseriti all'interno di altri nodi, principali e secondari.

Per creare un nodo secondario:

- Fate click col mouse sull'icona (3) della toolbar.
- Dalla lista selezionate il nodo in cui inserire il nuovo nodo secondario.
- Ora fate click col pulsante destro del mouse sull'icona (3) della toolbar.
- Selezionate l'opzione «Aggiungi un nodo secondario» per aprire la finestra di dialogo associata.



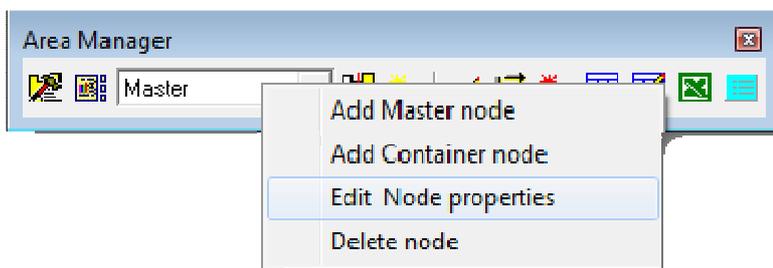
- Nel campo «Nome» digitate il nome che volete assegnare al nodo.
- Nel campo «Valore parametro» scegliete dalla lista il tipo di calcolo desiderato: Area reale / Area calcolata / Perimetro reale / Perimetro calcolato.
- Scegliete l'opzione «Positivo» o «Negativo» tenendo presente che:
Positivo = il risultato calcolato per il nodo si somma al risultato totale
Negativo = il risultato calcolato per il nodo si sottrae al risultato totale
- Nel campo «Commento» potete inserire una frase a vostra scelta, se lo desiderate.
- Facendo click sull'icona  potete applicare ai testi del nodo uno stile tra quelli disponibili.
- Confermate le impostazioni del nodo secondario con un click su OK.

Modificare un nodo

Ci sono due modi differenti per modificare le impostazioni di un nodo.

1° Metodo:

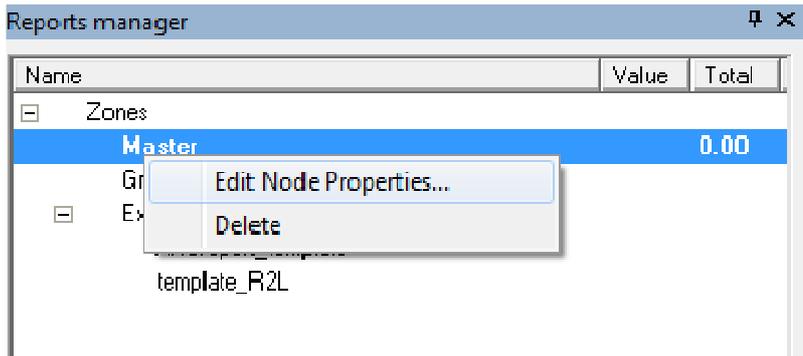
- Fate click col mouse sull'icona (3) della toolbar.
- Dalla lista selezionate il nodo da modificare.
- Ora fate click col pulsante destro del mouse sull'icona (3) della toolbar.



- Selezionate l'opzione «Edita le proprietà del nodo» per aprire la finestra di dialogo associata.

2° Metodo:

- Fate click sull'icona (2) della toolbar per accedere alla struttura ad albero del report.
- Fate click col pulsante destro sul nodo da modificare (il nodo sarà evidenziato in neretto)



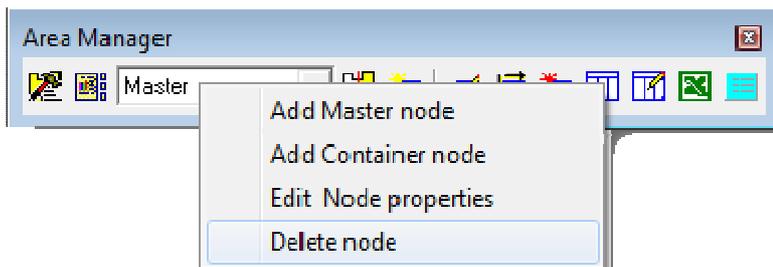
- Selezionate l'opzione «Modifica proprietà nodo» per aprire la finestra di dialogo associata.

Eliminare un nodo

Ci sono due modi differenti per eliminare un nodo.

1° Metodo:

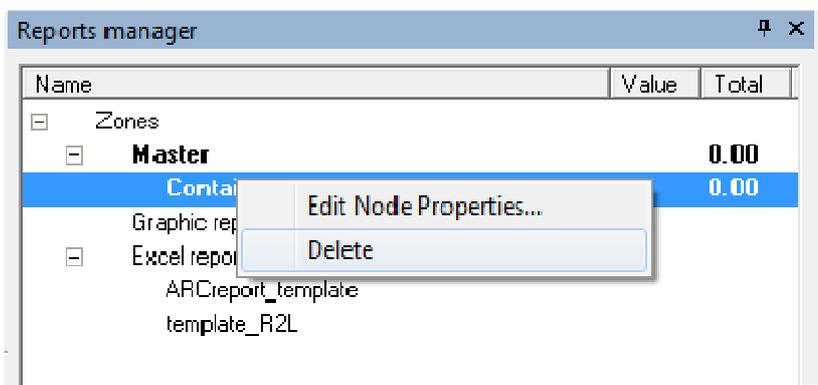
- Fate click col mouse sull'icona (3) della toolbar.
- Dalla lista selezionate il nodo da eliminare.
- Ora fate click col pulsante destro del mouse sull'icona (3) della toolbar.



- Selezionate l'opzione «Cancella il nodo».

2° Metodo:

- Fate click sull'icona (2) della toolbar per accedere alla struttura ad albero del report.
- Fate click col pulsante destro sul nodo da eliminare (il nodo sarà evidenziato in neretto)



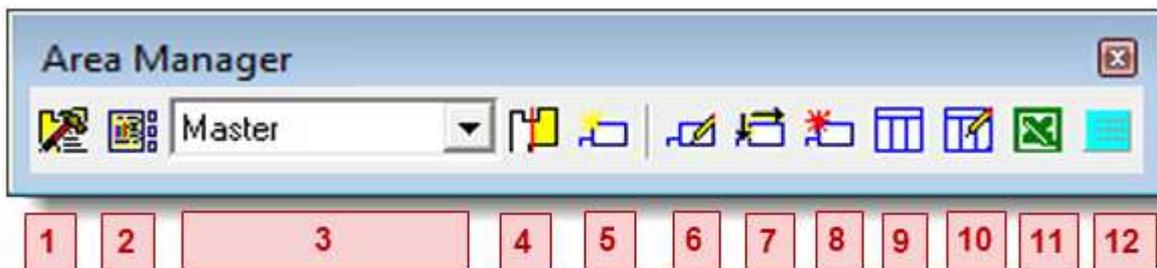
- Selezionate l'opzione «Elimina» per rimuovere il nodo dalla struttura.

Organizzazione delle zone

La zona può essere definita come un tipo particolare di nodo: l'ultima estremità della struttura che non contiene altri nodi o zone al suo interno.

IMPORTANTE Assicurarsi di lavorare in modalità 2D durante tutti i passaggi descritti in questa parte.

Utilizzate la toolbar «Gestione Rapporti» (figura sotto) per organizzare le zone.

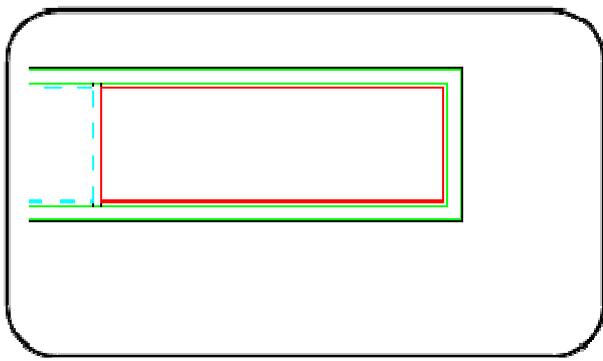


Aggiungere una zona

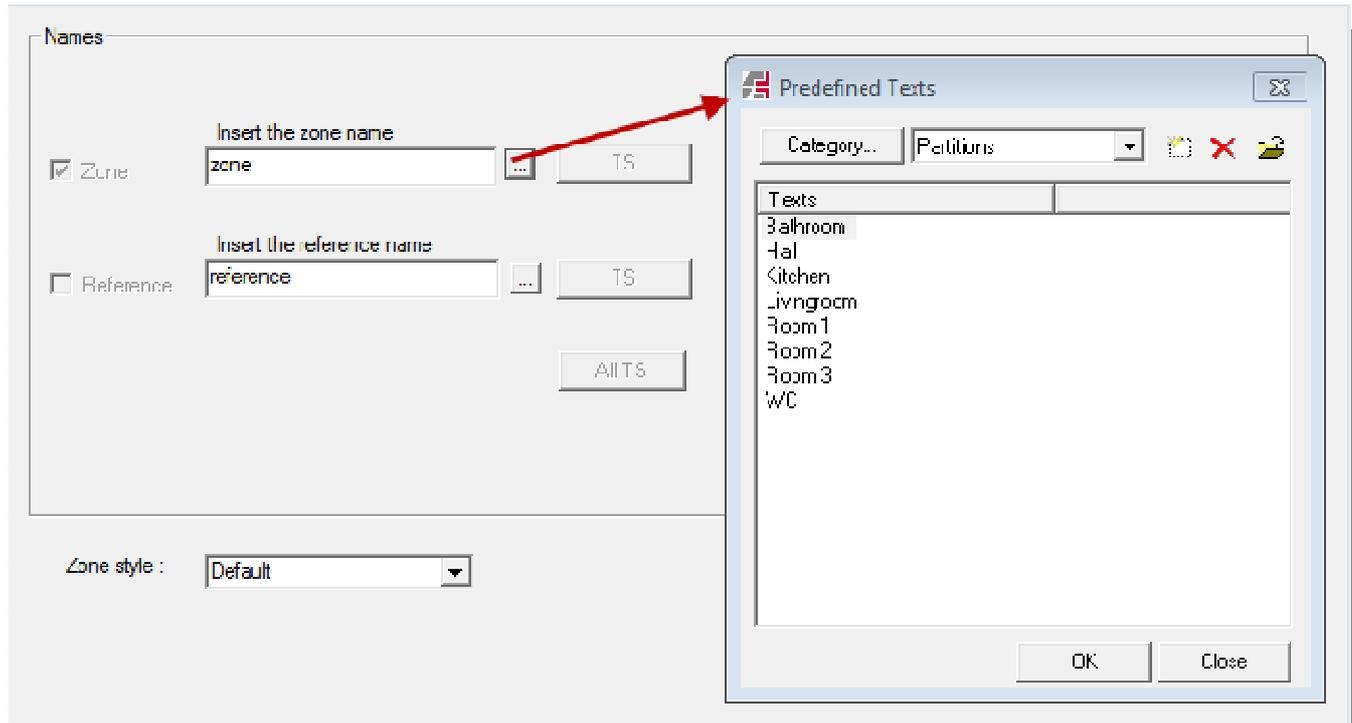
Ci sono due modi differenti per aggiungere una zona.

1° Metodo:

- Fate click col mouse sull'icona (3) della toolbar.
- Dalla lista selezionate il nodo in cui aggiungere la zona.
- Ora fate click col mouse sull'icona (5) (Aggiungi zona).
- Individuate nel disegno un'area compresa tra muri, o un poligono chiuso, che definisca geometricamente la zona di vostro interesse, poi fate click col mouse al suo interno: la zona sarà evidenziata in rosso.



- Confermate la creazione della nuova zona, se l'area evidenziata è quella corretta.
- Si apre la finestra «Preferenze zona».
- Nel campo «Nome» digitate il nome da assegnare alla zona (oppure richiamate i testi predefiniti).



- Nel campo «Stile di zona» scegliete dalla lista lo stile preferito.
- Fate click su OK per confermare le impostazioni e chiudere la finestra

2° Metodo:

- Fate direttamente click col mouse sull'icona (5) (Aggiungi zona) della toolbar.
- Individuate nel disegno un'area compresa tra muri, o un poligono chiuso, che definisca geometricamente la zona di vostro interesse, poi fate click col mouse al suo interno: la zona sarà evidenziata in rosso.
- Confermate la creazione della nuova zona, se l'area evidenziata è quella corretta.
- Si apre la finestra «Preferenze zona».
- Nel campo «Nome» digitate il nome da assegnare alla zona (è possibile usare nomi da liste precompilate).
- Nel campo «Stile di zona» scegliete dalla lista lo stile preferito.
- Fate click su OK per confermare le impostazioni e chiudere la finestra.

- Fate click sull'icona (2) della toolbar per accedere alla struttura ad albero.
- Selezionate col mouse la zona che avete appena creato e, con una semplice operazione di trascinamento, spostatela all'interno del nodo corretto.

Nom	Valeur	Total	D
Zones			
niveau 1		0.00	
trémis1		0.00	
plancher		0.00	
niveau 0		-109.31	
trémis2		0.00	
plancher		-109.31	
Chambre 1		-109.31	
Rappports graphique			
Rapport de modèles Excel			
ARCreport_template			
template_R2L			

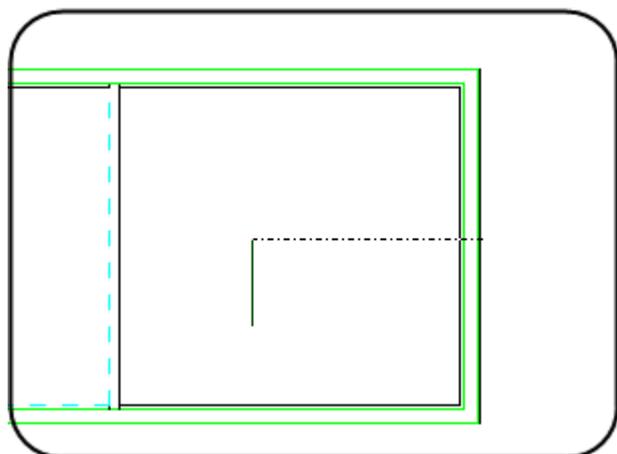
Drag and drop

Nom	Valeur	Total	Diff
Zones			
niveau 1		-109.31	
trémis1		0.00	
plancher		-109.31	
niveau 0		0.00	
trémis2		0.00	
plancher		0.00	
Rappports graphique			
Rapport ce modèles Excel			
ARCreport_template			
template_R2L			

Dividere una zona



- Fate click sull'icona (4) (Dividi zona) della toolbar.
- Individuate nel disegno la zona da dividere e disegnate al suo interno una linea di taglio.
- Assicuratevi che la linea definisca due parti completamente chiuse.



Modificare le proprietà di una zona



- Fate click sull'icona (6) (Modifica zona) della toolbar.
- Selezionate nel disegno il poligono o l'etichetta della zona.
- Si apre a schermo la finestra «Preferenze zona»: modificate i parametri di vostro interesse.

Spostare l'etichetta grafica di una zona

- Fate click sull'icona (7) (Sposta zona/grafico del rapporto) della toolbar.
- Selezionate nel disegno l'etichetta che volete spostare, appartenente ad una determinata zona.

- Confermate la selezione e indicate il punto di aggancio per il trascinamento.
- Muovendo il mouse, spostate dinamicamente l'etichetta nella nuova posizione.

Eliminare una zona

- Fate click sull'icona (2) della toolbar per accedere alla struttura ad albero del report.
- Fate click col pulsante destro del mouse sulla zona da eliminare.
- Selezionate l'opzione «Elimina» dal menu contestuale.
- Potrebbe essere necessario aggiornare nel disegno l'entità associata alla zona eliminata.

Aggiornare una zona

- Fate click sull'icona (8) (Aggiorna zona) della toolbar.
- Selezionate nel disegno la zona da aggiornare.

L'aggiornamento potrebbe essere necessario dopo che si è eliminata una zona o un nodo.

Esempio di rapporto: passaggi da compiere

Nom	Valeur	Total	Diff
[-] Zones			
[-] niveau 1		106.71	
[-] trémis1		-2.59	
escalier	-2.59		
[-] plancher		109.30	
Chambre 1	109.30		
[-] niveau 0		79.57	
trémis2		0.00	
[-] plancher		73.57	
Garage	23.75		
Cuisine	15.62		
Salon	34.20		
Rapports graphique			
[-] Rapport de modèles Excel			
ARCreport_template			
template_R2L			

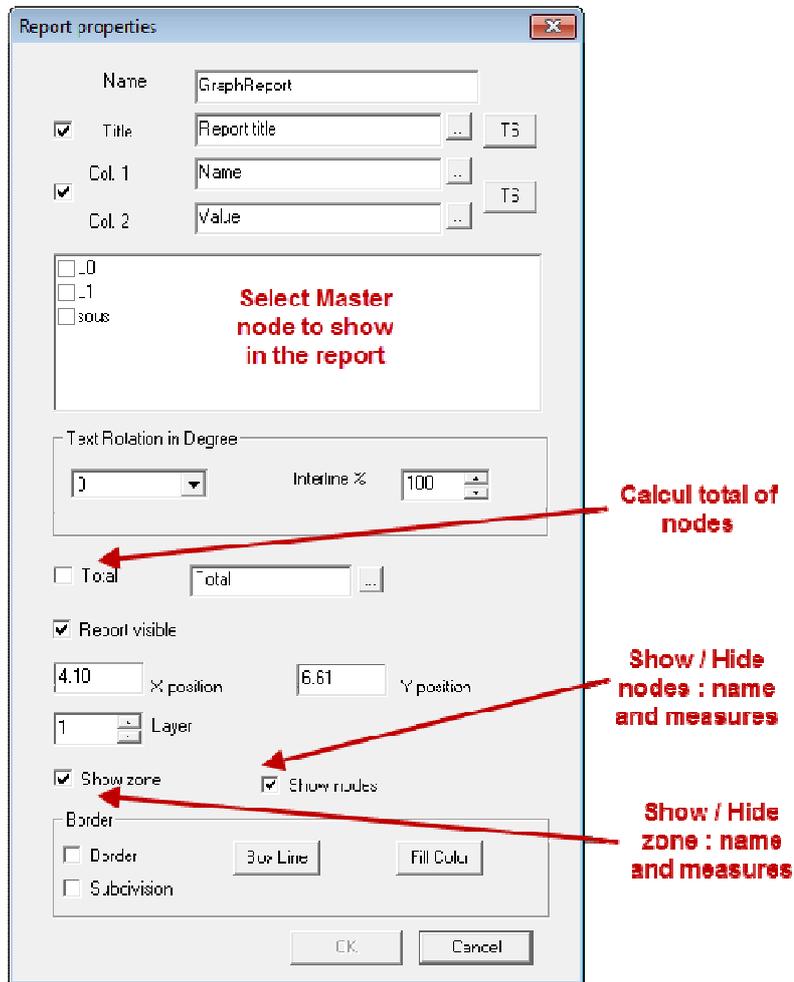
Visualizzare la toolbar «Gestione Rapporti»

Rapporto nella finestra di lavoro di ARC+

Posizionare un rapporto di calcolo

Per posizionare un rapporto di calcolo nel disegno (solo nel Modo Modellazione):

- Fate click col mouse sull'icona (9) (Aggiungi rapporto grafico) della toolbar.
- Poi fate click nel punto in cui volete inserire il rapporto.
- Si aprirà la finestra di dialogo «Proprietà Report»: inserite i parametri desiderati.
- Fate click su OK per chiudere la finestra e il rapporto sarà posizionato nel punto scelto.



Modificare i parametri di un rapporto di calcolo

Ci sono due modi per modificare un rapporto di calcolo:

1° Metodo:

- Fate click sull'icona (10) (Edita il rapporto grafico) della toolbar.
- Selezionate col mouse il rapporto grafico presente nella finestra di lavoro di ARC+.

2° Metodo:

- Fate click sull'icona (2) della toolbar per accedere alla struttura ad albero del report.
 - Espandete la sezione «Report grafici» della struttura per visualizzare i report presenti.
 - Fate doppio click sul report da modificare.
- NOTA** In alternativa fate click col pulsante destro del mouse e scegliete «Modifica proprietà report grafico» dal menu contestuale.
- Si aprirà la finestra di dialogo «Proprietà Report»: modificate i parametri desiderati.
 - Fate click su OK per chiudere la finestra e il rapporto sarà aggiornato con le nuove impostazioni.

Nom	Valeur	Total	Diff
[-] Zones			
[+] niveau 1		106.71	
[+] niveau 0		73.57	
[-] Rapports graphique			
Nom du rapport			
[-] Rapport de modèles Excel			
.ARCreport_template			
template_R2L			

Rapporto nel foglio di calcolo Excel

Potete creare diversi tipi di rapporti di calcolo in Excel:

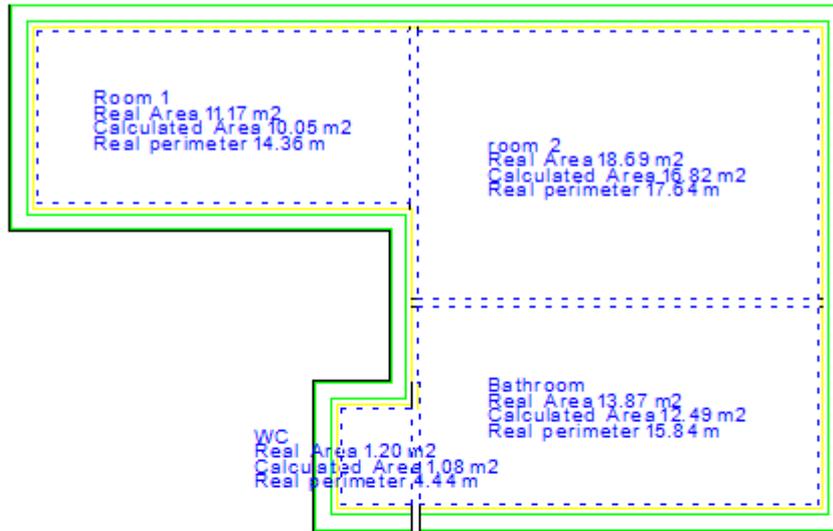
- Fate click sull'icona (11) (Crea rapporto in Excel) della toolbar.
- Si aprirà la finestra di dialogo «Esportazione in Excel»: inserite i parametri desiderati.
- Fate click su «Crea report» per chiudere la finestra e il rapporto sarà aperto in Excel.

Modificare i parametri di un rapporto Excel

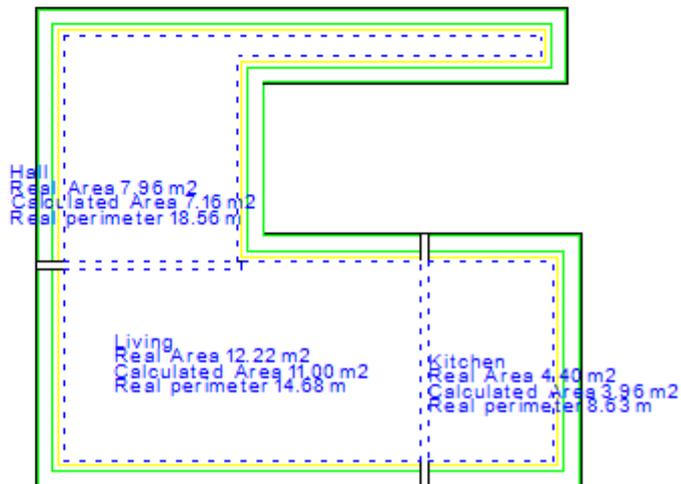
Pur essendo possibile modificare direttamente in Excel un rapporto già creato, la procedura che segue permette di modificare i parametri di generazione del rapporto, quindi alla fine si otterrà un nuovo rapporto in formato Excel, che può sovrascrivere quello precedente o affiancarsi ad esso:

- Fate click sull'icona (2) della toolbar per accedere alla struttura ad albero del report.
 - Espandete la sezione «Report Excel» della struttura per visualizzare i report presenti.
 - Fate doppio click sul report da modificare.
- NOTA** In alternativa fate click col pulsante destro del mouse e scegliete «Avvia report» dal menu contestuale.
- Si aprirà la finestra di dialogo «Esportazione in Excel»: modificate i parametri desiderati.
 - Fate click su «Crea report» per chiudere la finestra e il rapporto sarà generato con le nuove impostazioni.
 - Confermate la sovrascrittura del report precedente, se lo desiderate.

Esempio di report grafico nella finestra di lavoro di ARC+



Repnct.title	
Name	Value
L0	14,96 m
Living	11,00 m
Kitchen	3,96 m
L1	39,36 m
Room.1	10,05 m
room.2	16,82 m
Bathroom	12,49 m
soas	8,34 m
WC	1,08 m
Hall	7,16 m
Total	46,08 m



Esempio di report in Excel

	Description	Quantity	Subtotal
1	L0		
2	Living	11.00 m	
3	Kitchen	3.96 m	

L0	Total	14.96 m
----	-------	---------

	Description	Quantity	Subtotal
1	L1		
2	Room 1	10.05 m	
3	room 2	16.82 m	
4	Bathroom	12.49 m	

L1	Total	39.36 m
----	-------	---------

	Description	Quantity	Subtotal
1	sous		
2	WC	-1.08 m	
3	Hall	-7.16 m	

sous	Total	-8.24 m
------	-------	---------